

Votre visite :

- Jusqu'à **1 h 30** de visite (**une ou deux classes en visite simultanée ou décalée** : jusqu'à 55 élèves).
Horaires modulables de 8 h à 18 h (*en général* : 9h - 10h30 ; 10h30-12h / 13h30-15h ; 15h-16h30).
- Le **médiateur scientifique anime** la visite, **commente** l'exposition, **explique** les manipulations de sorte que la problématique posée soit bien assimilée. Les réponses sont à trouver dans une démarche de recherche personnelle.
- **Deux versions du dossier pédagogique** vous sont proposées pour préparer, accompagner et exploiter la visite.
(la duplication des dossiers dans le cadre scolaire est autorisée)
- **Préparation avec l'animateur** (1h30 environ) le mercredi à 14h sur le lieu d'exposition (*date soulignée sur l'itinéraire*).

Les conditions de réservation :

- **Déterminez votre tarif d'entrée** (*l'entrée de tous les accompagnateurs est gratuite quel que soit le nombre d'élèves*) :
Une classe par créneau horaire (*si possible*) : **5,60 € par élève**. (à préciser sur votre réservation)
Deux classes en visite simultanée : **3,90 € par élève**. (minimum 35 élèves).
- Les **dossiers pédagogiques (PDF)** sont disponibles en téléchargement sur notre site : **frmjccentre.org/sts**
- « **version courte** » (guides de visite élèves courts par cycle) : **gratuit** (téléchargement libre)
- « **version classique** » (guides enseignant et élèves : une fiche par atelier) : 5 €* (accès par mot de passe)



***Avant le 30 sept. 2025 : l'accès aux dossiers est offert pour toute réservation.**

(Le mot de passe est envoyé avec votre confirmation à l'adresse électronique indiquée sur votre réservation)



- Un bon de commande, une demande d'offre réservable pass Culture ou un chèque d'arrhes de **30 € par classe** confirme votre réservation (à envoyer à la rentrée de septembre) [non débité avant la visite (excepté en cas d'annulation non motivée ou moins de 1 mois avant la visite), et déduit du total de la facture].
En cas d'annulation de réservation due à des dispositions légales (ex : pandémie), les arrhes seront annulées sans frais.
La facture est adressée après la visite, un minimum de 60 € est facturé par créneau pour toute visite (hors dossiers).
▶ MERCI de préciser l'adresse de facturation si elle est différente de l'adresse de l'établissement.
- **Si l'entrée de vos élèves est gratuite** (cf. itinéraire ou nous joindre) : envoyez la fiche de réservation sans chèque d'arrhes.

Pour tout renseignement : Gaël Bouchet, Médiateur scientifique de la FRMJC, responsable des expositions itinérantes Cher & Indre
06 87 86 07 94 - gael.bouchet@frmjccentre.org

Fiche de réservation à compléter et à renvoyer

Nom de l'établissement :
 Adresse :
 Code Postal : Ville : N° de ligne directe :
 E.mail (adresse pour la confirmation de visite et le mot de passe) :
Les données ci-dessous ne sont pas enregistrées dans un fichier :
 Nom (et fonction) de la personne Relais :
 Ville(s) retenue(s) :

Merci de préciser par ligne, pour chaque créneau souhaité :

▶ [niveau(x) de(s) classe(s)] [effectif(s) prévisionnel(s)] [date(s) et heure(s)] de passage **sur place** :

→	→
→	→
→	→
→	→

pass Culture

- Nous souhaitons recevoir une offre réservable pass Culture
- Nous souhaitons télécharger **la version « classique »** (accès libre jusqu'en juillet 2026 : 5 € *)

***offert pour toute réservation avant le 30 sept. 25**

- ✓ Nous avons noté que notre chèque de pré-réservation ne sera pas débité avant notre visite.
- ✓ Une facture (nombre d'élèves + dossier(s) pédagogique(s)) nous sera adressée après notre passage de laquelle sera déduite nos arrhes (ou détruites sur demande après règlement de la totalité de la facture).

(*envoyez les arrhes à partir de septembre SVP*) Veuillez trouver ci-joint un chèque d'arrhes d'un montant de, correspondant à la pré-réservation de classes.

date & signature

36
18
Bienvenue Chez Fraise